



IKC DE BAANBREKER

GRO-UP KINDEROPVANG | OPENBAAR PRIMAIR ONDERWIJS ZOETERMEER

School Beleid Veiligheid en Gedrag IKC De Baanbreker

Laatste versie: 05-09-2024

Wijziging

Aanvullen landelijk verbod op gebruik devices (aangevuld op 28-06-2024)

Nieuwe visie 24-28 aangevuld (28-06-2024)

Instemming MR:12-06-2023

Bijlagen:

Schoolregels

Structuren en afspraken in de school

Gangkaart

Beslisboom

Registratiekaarten

1. Inleiding

1.1 Inleiding

Met plezier naar school komen is volgens ons een voorwaarde om optimaal te kunnen presteren. Onze school is een plaats waar kinderen elkaar kunnen ontmoeten en op een positieve manier hun sociaal-emotionele vaardigheden kunnen oefenen en uitbouwen. We laten kinderen samenwerken. Naast het leren van cognitieve vaardigheden krijgen kinderen op deze manier ook de gelegenheid sociale vaardigheden te oefenen en in te slijpen.

Op sociaal-emotioneel gebied streven wij het volgende na:

- Leerlingen durven zichzelf te zijn;
- Leerlingen voelen zich veilig;
- Leerlingen voelen zich betrokken bij elkaar;
- Leerlingen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen;
- Leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen;
- De leerkracht wordt gerespecteerd;
- De school weet grenzen te stellen;
- Pestproblemen worden aangepakt.

1.2 Visie Baanbreker

"Veilig samen groeien naar gelukkige Baanbrekende wereldburgers van de toekomst"

"Ontdek jouw stralende glimlach in ons onderwijs waar we welbevinden centraal stellen!"

*Bij IKC De Baanbreker zorgen we voor een veilige leeromgeving waar elke leerling wordt erkend als een individu met unieke behoeften en optimaliseren we de ontwikkelingskansen. Door te investeren in het algemeen welzijn en de betrokkenheid van onze leerlingen en door creatieve vaardigheden te stimuleren, stellen we onze leerlingen in staat om bij te dragen aan **baanbrekende** oplossingen voor wereldwijde uitdagingen.*

Een veilige leeromgeving is voorwaardelijk voor leerlingen om tot ontwikkeling te komen. We moedigen een groeimindset aan, waarbij fouten maken wordt gezien als een kans om te leren en te groeien. We dagen alle leerlingen uit om betrokken te blijven bij de lesstof en zich te blijven ontwikkelen op hun eigen niveau en tempo.

Het welzijn van de leerlingen staat centraal in alles wat we doen. Een goede balans tussen de emotionele en fysieke gezondheid vinden wij belangrijk. Het zorgt voor evenwichtige toekomstige wereldburgers en geeft onze leerlingen een mooie basis voor hun algehele ontwikkeling en toekomstige welzijn.

Op De Baanbreker vinden wij samenwerken belangrijk omdat het kinderen sociale vaardigheden leert. Samenwerken moedigt onze leerlingen aan om kritisch te denken en problemen op te lossen. Door te ontwikkelen in creatieve vaardigheden leren wij onze leerlingen nieuwe perspectieven te verkennen, die kunnen bijdragen aan baanbrekende oplossingen en innovaties voor de toekomstige maatschappij.

1.3 Missie Baanbreker

Op De Baanbreker geloven we in het vormgeven van een inspirerende en stimulerende leeromgeving waarin ieder kind zich veilig, gerespecteerd en gewaardeerd voelt. Onze kernwaarden zijn hierin leidend en geven ons richting. Onze missie helpt ons doelen en prioriteiten te stellen die bijdragen aan het welbevinden en de ontwikkeling van ieder kind. Wij hebben oog voor ieder individu.

Wij investeren in een leerrijke omgeving waarin leerlingen worden aangemoedigd om nieuwsgierig te zijn, te verkennen en te groeien. Het is onze missie om deze schoolomgeving te creëren waarin alle leerlingen zich veilig, gerespecteerd en gewaardeerd voelen. Samenwerken is hierin van groot belang, dit doen wij door onze werkvormen voor Coöperatief Leren in te zetten. Wij creëren een schoolgemeenschap waarin ieders stem wordt gehoord en gewaardeerd, en waarin gezamenlijke inspanningen leiden tot grotere successen en welzijn voor alle betrokkenen.

Wij zien het welbevinden als prioriteit en we bevorderen door middel van het aanbieden van hoogwaardig onderwijs, het aanleren van sociale en emotionele vaardigheden, het bieden van handvatten voor zelfzorg en het bevorderen van een positieve schoolcultuur.

Wij geloven dat creativiteit de sleutel is tot innovatie, zelfexpressie en persoonlijke groei. In ons curriculum en de leeromgeving bieden we ruimte voor experimenteren, risico's nemen en het ontdekken van verschillende vormen van creativiteit, zoals kunst, muziek, technologie en probleemoplossend denken.

1.4 Kernwaarden Baanbreker

Naast de OPOZ kernwaarden staan op De Baanbreker de volgende kernwaarden centraal:

1. Ontwikkeling
2. (Sociale) veiligheid
3. Welbevinden
4. Samenwerken
5. Creativiteit

2. Preventie

We willen op school een prettig en veilig leef- en leerklimaat creëren. Binnen deze veilige setting is er geen plaats voor pesten. Daarvoor zijn er regels en afspraken gemaakt op school-, groeps- en individueel niveau (zie Bijlage 1: *Schoolregels*).

2.1 Op schoolniveau

- We hebben met elkaar een aantal schoolregels afgesproken.
- Lessen sociaal emotionele ontwikkeling volgens de ORKA methodiek ([Home - Orka Training](#))
- Leerlingvolgsysteem sociaal emotionele ontwikkeling
- Zorgteam (IB-Directie-SMW-andere betrokkenen)
- Gouden Weken aan de start van ieder schooljaar
- SMW op school

2.2 Op groepsniveau

1. Bij de start van het schooljaar wordt geïnvesteerd in een veilig en prettig groepsklimaat. Iedere klas gaat in de eerste periode van het jaar met oefeningen om groepsvorming te bewerkstelligen. Hierbij maken we gebruik van de lessen en oefeningen van ORKA.

Tijdens de eerste tien weken van het schooljaar, de zogenaamde Gouden Weken, staan het werken in de groep centraal naast groepsvormingsactiviteiten en samenwerkspelletjes. Hiervoor worden diverse werkvormen vanuit onze methode ORKA ingezet.

2. In de midden- en bovenbouw worden samen met de leerlingen de groepsregels geformuleerd. Deze regels hebben betrekking op de algemene schoolregels maar vormen ook werkafspraken.
3. Het toepassen van vormen van coöperatief leren, waarbij leerlingen die een groepje vormen gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor het eindresultaat helpt leerlingen binnen sociale verbanden te functioneren. Ze krijgen de mogelijkheid om sociaal te oefenen en te reflecteren op eigen handelen.
4. Binnen de groep wordt positief gedrag gestimuleerd en woordelijk beloond. De superhelden van ORKA zijn hier een onderdeel van.
5. Binnen de bouw zijn specifieke afspraken gemaakt die erop gericht zijn gezamenlijk verantwoordelijkheid te dragen voor de (veilige) omgeving.
6. Indien nodig worden in overleg met de Interne Begeleider en School Maatschappelijk Werkster een interventie ingezet die bijdragen aan het welbevinden van de groep.
7. Preventief worden in de eerste maand in groep 8 sfeerlessen ingezet die gegeven worden door onze SMW.

2.3 Op individueel niveau

- Nieuwe leerlingen krijgen een maatje die ze wegwijs kan maken in de klas.
- Leerlingen met gedragsproblemen en kinderen die het risico lopen geïsoleerd te raken kunnen via de intern begeleider bij School Maatschappelijk Werk worden aangemeld. Zij kunnen in aanmerking komen voor een vaardigheidstraining/gedragstraining.
- Leerlingen die in de onderbouw sociaal onhandig opereren kunnen in aanmerking komen voor de beren-training. Deze training wordt verzorgd vanuit School Maatschappelijk Werk.

3.4 ORKA methodiek

Op school werken we met de methode ORKA. Dit is een preventieve aanpak voor de basisschool om sociale vaardigheden van kinderen en het groepsklimaat in de klas te verbeteren om daarmee de kans op sociale problemen te verkleinen.

De methode werkt met 9 superhelden. Deze superhelden staan voor een sociale vaardigheid die kinderen kunnen toepassen:

- Elkaar helpen
- Elkaar aanspreken
- Leiden
- Volgen
- Opkomen voor jezelf
- Relaxed reageren
- Negeren
- Een slimme plek
- Melden bij de leerkracht

3.5 De Gouden Weken, zilveren weken en bronzen weken

De beginweken van ieder schooljaar zijn belangrijk om een goede basis te leggen voor een fijne sfeer in de groep. Als leraar speel je een belangrijke rol bij de groepsvorming in deze eerste weken. We noemen deze weken De Gouden Weken. Na elke vakantie kan indien nodig de basis van deze weken worden herhaald, we noemen dat de zilveren en de bronzen weken.

Groepsvorming bestaat uit 5 fasen die een groep in ongeveer 6 weken doorloopt. Hierna zijn alle regels, afspraken, normen en waarden en rollen voor iedereen duidelijk. Het kan nodig zijn, wanneer er bijvoorbeeld een nieuwe leerling instroomt in de groep, deze fasen opnieuw te doorlopen.

De fasen van groepsvorming:

1. Forming: Oriënteren. De leerlingen leren elkaar kennen, de groep zoekt naar veiligheid en structuur.
2. Storming: Presenteren. De verhouding tussen de leerlingen wordt duidelijker, wie is er een leider en wie volgt?
3. Norming: Normeren. De regels, waarden en normen van de groep worden bepaald. Iedereen krijgt een eigen taak in de samenwerking.
4. Performing: Presteren. De groep wordt een team, en is klaar voor de samenwerking. Er zijn ongeschreven regels waar iedereen zich aan houdt.
5. Reforming: Evalueren. Het einde van het jaar is in zicht. Dit afscheid geeft weer een nieuwe groepsdynamiek.

3. Signaleren en monitoren

Er zijn verschillende manieren waarop wij signaleren hoe het gesteld is met de sociale veiligheid van leerlingen.

- Tweemaal per schooljaar is er een voortgangsgesprek. Tijdens deze gesprekken is er naast aandacht voor de cognitieve ontwikkeling ook aandacht voor de sociale veiligheid. Mocht er tussentijds aanleiding zijn voor een gesprek dan is dat altijd mogelijk.
- Tevredenheidspeiling: in een vierjaarlijkse cyclus worden er tevredenheidspeilingen uitgevoerd onder personeelsleden, ouders en leerlingen van groep 6 t/m 8 (voor de leerlingen is deze jaarlijks verplicht). Veiligheid/pesten is een vast onderdeel van deze peilingen. De uitslag van de peilingen wordt altijd gedeeld met ouders en leerlingen. Als er opvallende zaken naar voren komen, dan wordt hier een verbeterplan voor gemaakt.
- Scol: Scol is een leerlingvolgsysteem op sociaal emotioneel gebied. Het wordt tweemaal per schooljaar ingevuld door de leerkrachten van groep 3 t/m 8.
- Voor de leerlingen van groep 1 en 2 wordt er geobserveerd en geregistreerd middels het instrument KIIK!

Op schoolniveau wordt een analyse gemaakt, die besproken wordt in de teamvergadering. Vanuit deze analyse wordt bekeken of er vervolgacties nodig zijn.

- Veiligheidsenquête (PO vensters): 1x per jaar (oktober- april) nemen wij bij de leerlingen van 6 t/m 8 de veiligheidsenquête af.
- Relatiediagram van ORKA: De groepen 3 t/m 8 nemen 2x per jaar (oktober en maart) het relatiediagram van ORKA af in de groep.
- Vragenlijsten sociale veiligheid ORKA: De groepen 5 t/m 8 nemen 2x per jaar (oktober en maart) het relatiediagram van ORKA af in de groep.
- Coördinator sociale veiligheid: Daphne Grönloh
- Interne contactpersoon: Daphne Grönloh
De eigen leerkracht is de eerste aangewezen persoon waar leerlingen terecht kunnen als zij zich onveilig voelen of als ze een onveilige situatie constateren. Als zij hierover liever niet met de eigen leerkracht spreken kan dit met de interne contactpersoon.
- JGZ/schoolverpleegkundige:
Kinderen worden volgens een vast schema gescreend door de JGZ, ze worden opgeroepen in groep 2 en groep 7. Als de schoolverpleegkundige opvallende zaken constateert, dan worden deze besproken met de leerkracht of de IB-er.
- Zorgteam: wanneer blijkt dat een leerling ondanks de al geboden ondersteuning toch stagneert op leervorderingen of andere problemen, wordt de leerling besproken tijdens een zorgoverleg tussen de IB en de directie. In sommige gevallen wordt dit zorgteam uitgebreid met SMW of andere adviseurs.

4. Mediawijsheid

Het gebruik van media en social media neemt steeds meer toe. Dat maakt dat wij onze leerlingen vaardigheden moeten aanleren die zij nodig hebben om zorgvuldig om te gaan met (social) media. Wij trekken hierin samen met ouders op. Hier ligt een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Op school worden de leerlingen vaardig gemaakt in het omgaan met media. Wij leren hen met diverse programma's te werken. Daarnaast leren wij de leerlingen vaardigheden zoals kritisch denken, oplossingsgericht denken en welk programma wanneer het meest effectief is (computational thinking) aan. Zie hiervoor beleid op mediawijsheid. Ook leren wij onze kinderen vaardigheden die nodig zijn om zelfredzaam met onze digitale classroom (Microsoft Teams) overweg te kunnen.

Op school wordt geen gebruik gemaakt van social media door leerlingen. Wel zien wij het als een gezamenlijke verantwoordelijkheid om leerlingen de mogelijkheden en gevaren van social media gebruik mee te geven. Om die reden richten wij op school vanaf groep 6 een onderwijsmodule in waarin leerlingen hier bewust worden gemaakt van alles wat social media met zich meebrengt. Hiervoor werken wij samen met een tweetal externe partners. In groep 6 wordt een preventief programma over social media gebruik ingezet in samenwerking met de Bibliotheek op school. Een van de leesconsulentes is hierin gespecialiseerd en leert de kinderen om te gaan met de diverse media.

Vanaf groep 7 werken wij samen met Schoolformaat. Daar wordt in groep 7 een preventief lesaanbod omgaan met social media ingericht. Het gaat dan om een lessenserie van in ieder geval vier lessen waarin diverse actuele onderwerpen aan bod komen. Deze lessenserie eindigt met klassenafspraken hoe wij hiermee omgaan. Deze afspraken sluiten aan bij de schoolafspraken en zullen worden nageleefd.

Er wordt een informatieavond of koffie ochtend georganiseerd voor ouders waar zij informatie kunnen verkrijgen vanuit Schoolformaat (SMW) hoe zij hun kinderen kunnen begeleiden bij het gebruik van social media.

Indien er, via social media, ongewenst gedrag wordt vertoond trekken ouders en school gezamenlijk op in het naleven van de (school)afspraken. Volgens de methode van ORKA, waarbinnen hoor- en wederhoor centraal staat, zullen ook social media voorvallen besproken worden. Ook op ouders wordt een beroep gedaan het gedrag van hun zoon of dochter in relatie tot social media gebruik te bespreken.

Indien incidenten zich herhalen, en wanneer de veiligheid in het gedrang komt, wordt ook in relatie tot social media ongewenst gedrag in kaart gebracht.

Volgens de richtlijnen van ons gedragsprotocol wordt er gehandeld.

Met ingang van schooljaar 24/25 geldt de landelijke afspraak dat het gebruik van mobiele telefoons op basisscholen niet langer is toegestaan. Voor het voorgezet onderwijs geldt dit al langer. Deze afspraak moet bijdragen aan een leeromgeving waarin kinderen zich beter kunnen concentreren, betrokken kunnen zijn en leerkrachten effectief les kunnen geven. Een uitzondering op deze afspraak betreft het gebruik van mobiele telefoontjes voor educatieve doeleinden. Dit komt niet met regelmaat voor en is een uitzondering. Vanaf groep 3 werken wij met chromebooks op school en vanaf groep 6 heeft elke leerling een eigen chromebook tot zijn/haar beschikking. Daarom is het gebruik van mobiele telefoons overbodig en niet toegestaan.

De zorgbehoefte van individuele kinderen (bijvoorbeeld kinderen met diabetes die een insuline-app op hun telefoon hebben) of de privé-situatie van een kind vraagt om individuele afspraken met de school. Indien dit het geval is voor uw kind, vragen wij u contact op te nemen met de directie van de school om hier concrete afspraken over te kunnen maken.

Indien uw zoon of dochter wel een mobiele telefoon meeneemt naar school, dan borgen zij deze in hun eigen rugzak op. De telefoon staat op vliegtuigstand tijdens schooluren of is uitgeschakeld. School draagt geen verantwoordelijkheid voor de op school aanwezige mobiele telefoons.

Regel: Op school zijn, onder schooltijd, het gebruik van smartwatches en/of mobiele telefoons door leerlingen niet toegestaan. De leerkracht neemt, indien het apparaat wel wordt gebruikt, het apparaat in beheer. Leerling kan het na schooltijd ophalen. Leerkracht neemt hierover contact op met de ouders.

5. Rol van de Veiligheidscoördinator

Onder te verdelen in twee rollen: preventiemedewerker en de sociale veiligheidscoördinator. De preventiemedewerker is vooral gericht op de veiligheid en het welbevinden van de medewerkers. Hieronder valt onder andere het arbobeleid, de afname van de R, I & E en het uitvoeren van eventuele stappen die hieruit voortkomen.

- Sociale veiligheidscoördinator
Zicht houden op uitvoeren van het beleid;
- Bij start schooljaar groepsvorming onder de aandacht brengen;
- Borgen/ aanpassen van het beleid;
- Eventuele projecten initiëren.
- Gesprekken over veiligheid met leerlingen.
- Gesprek met leerlingenraad over veiligheid.

De sociale veiligheidscoördinator richt zich vooral op het welbevinden en de sociale veiligheid van de leerlingen op school. De sociale veiligheidscoördinator zorgt ervoor dat de collega's op de hoogte zijn van het beleid en de werkwijze hiervan. Ook wordt het beleid levendig gehouden door collega's te attenderen op bijvoorbeeld de Gouden weken of de week tegen het pesten.

Eén keer per jaar wordt de veiligheidsenquête afgenomen onder de groepen 6 t/m 8. De resultaten hiervan worden geanalyseerd samen met de preventiemedewerker en de directie. Uiteindelijk wordt dit ook teruggekoppeld aan de betreffende bovenbouwleerkrachten, zodat de eventuele zorgpunten aandacht kunnen krijgen. De sociale veiligheidscoördinator is ook een aanspreekpunt en luisterend oor voor de collega's als er vragen zijn over ORKA of pestgedrag in de klas waar zij hulp en of ondersteuning bij nodig hebben.

6. Jaarkalender

Om bovenstaande zaken goed te kunnen borgen worden enkele zaken opgenomen in de school- en IB-kalender.

Start schooljaar: Aandacht voor groepsdynamiek d.m.v. De Gouden Weken en ORKA.

Oktober: Relatiediagram ORKA 3 t/m 8

Vragenlijst sociale veiligheid ORKA 5 t/m 8

November:	SCOL vragenlijst invullen (groep 3 t/m 8) en KIIK! invullen (groep 1 en 2)
December:	Analyseren SCOL uitslagen en veiligheidsenquête (veiligheidscoördinator en IB)
Maart:	Relatiediagram ORKA 3 t/m 8 en de veiligheidsenquête onder leerlingen van groep 6-8

Vragenlijst sociale veiligheid ORKA 5 t/m 8

April:	SCOL vragenlijst invullen (groep 3 t/m 8)
Mei:	Analyseren SCOL uitslagen (veiligheidscoördinator en IB) KIIK! invullen (groep 1 en 2)

7. Preventieve afspraken per bouw

7.1 Voorkomen is beter dan genezen

Door de hele school hanteren wij een doorgaande lijn in structuur en preventieve afspraken. Deze afspraken zijn ondersteunend aan het gewenste gedrag dat wij in de praktijk willen zien en geven tevens houvast aan zowel de leerling als de leerkracht ongeacht welke groep (zie Bijlage 2: *Structuren en preventieve afspraken in de school*).

7.2 Gangkaart

Iedere leerling heeft per periode (vakantie tot vakantie) een gangkaart. Op deze gangkaart staan duidelijke regels die gelden voor het werken buiten de klas. Tevens staan er twee smileys op de kaart. Wanneer een leerling zich niet aan de regels van deze gangkaart houdt, wordt er een smiley doorgestreept. Als alle smileys zijn doorgestreept kan deze leerling tot de volgende vakantie geen gebruik meer maken van werken op de gang. Na een vakantieperiode ontvangt iedere leerling een nieuwe kaart en heeft weer nieuwe kansen (zie bijlage 3: *Gangkaart*).

8. Aanpak ongewenst gedrag

8.1 Beslisboom

Voor de aanpak van ongewenst gedrag werken we op IKC De Baanbreker met een gedragsbeslisboom. Deze beslisboom geeft de leerkracht houvast bij het uitvoeren van interventies naar aanleiding van leerlingen die ongewenst gedrag vertonen (bijlage 4: *Beslisboom*).

8.2 Time-out en/ of uit de klas

Op De Baanbreker wordt, in naleving van de beslisboom, gewerkt met time-out of tijdelijk uit de klas met een nadenkopdracht.

Het systeem met deze time-out of uit de klas is een noodmaatregel. Deze gaat vooraf aan ons protocol schorsen verwijderen. Een leerling die deze time-out nodig heeft wordt altijd aangemeld bij het zorgteam en zodanig besproken. Wanneer een time-out daadwerkelijk moet worden ingezet volgt er altijd een gesprek met ouders, leerkracht en IB. Er worden duidelijke afspraken gemaakt, welke ook met de leerling worden besproken. Ook moet er een termijn worden vastgesteld waarbinnen er verbetering van gedrag moet optreden en wanneer de aanpak wordt geëvalueerd. Leerkracht en leerling vullen samen het registratieformulier TIME-OUT in (bijlage 5: *Registratiekaart*).

De leerkracht maakt n.a.v. de ernst van het voorval de keuze om de leerling uit de situatie te halen. Dat kan door een les buiten de klas, een dagdeel buiten de klas of soms een hele dag buiten de klas. Er wordt dan altijd een registratieformulier ingevuld.

Per periode worden deze registratieformulieren per leerling gescand en in het dossier van de leerling in ons administratiesysteem geplaatst.

8.3 Schorsing

Wanneer voorgaande het gewenste effect heeft gehad, volgt er een evaluatiegesprek en wordt het traject afgesloten. Wanneer voorgaande niet het gewenste effect heeft gehad, er onacceptabel gedrag vertoont blijft worden treedt het protocol "Schorsing en verwijdering" van OPOZ in werking.

Bijlage 1: Schoolregels

De schoolregels			
Hoofregel 1: <i>“Wij gaan respectvol met elkaar om”</i>	Hoofregel 2: <i>“Wij horen er allemaal bij en mogen er zijn”</i>	Hoofregel 3: <i>“Wij zetten superhelden in bij het maken van de juiste keuzes”</i>	Hoofregel 4: <i>“Wij gaan zuinig met alle materialen om.”</i>
Ik let op wat en hoe ik iets zeg tegen anderen, ik gebruik hierbij vriendelijke woorden.	Ik ben, samen met de anderen, verantwoordelijk voor de gezelligheid en de sfeer in de klas.	Ik ben eerlijk over iets dat ik fout heb gedaan. Zo lossen wij een probleem sneller op.	Ik houd de school, het schoolplein en de omgeving van de school netjes en gooi mijn afval in de prullenbak. Zand hoort in de zandbak en papieren afval in de papierbak.
Ik luister naar de ander en laat de ander uitpraten.	Ik houd rekening met anderen tijdens het (buiten)spelen.	Ik probeer ruzies eerst zelf op te lossen en als dit niet lukt meld ik dit bij de leerkracht.	Ik zorg voor mijn eigen spullen en ga netjes om met die van een ander.
Ik luister naar wat een leerkracht zegt en doe wat mij gevraagd wordt.		Ik zeg het op een vriendelijke manier als ik het ergens niet mee eens ben.	Ik vraag toestemming wanneer ik iets wil lenen.
		Ik houd me aan de regels over pesten en plagen.	

Bijlage 2: Structuren en preventieve afspraken

Structuren en preventieve afspraken in de school

<u>Structuur</u>	<u>Groep 1/2</u>	<u>Groep 3 /4/ 5</u> <u>Aanvullen/aanpassen:</u>	<u>Groep 6 /7 /8</u>
Start van de dag	Leerkracht begroet leerlingen buiten en bij inloop bij de deur. Wanneer er buiten verzameld wordt, neemt de leerkracht de kinderen in een rij mee naar binnen. Op het bord staat een dagprogramma, mogelijk ondersteund met dagritmekaarten. Klassendienst/hulpjes zitten naast de leerkracht. De dagritmekaarten, de dagen van de week, seizoen worden besproken aan het begin van de dag. De leerkracht bepaalt waar de kinderen in de kring zitten. (kaartjes op stoelen)	De lkr staat bij de deur om te begroeten. Op het bord staat een dagprogramma, mogelijk ondersteund met dagritmekaarten. Alle groepen hebben een startopdracht op het bord staan. Om 8.30 start de les, zijn ze aan het werk en/of wordt het programma besproken. Kinderen die te laat zijn, komen binnen en melden zich bij de leerkracht met een reden waarom ze te laat zijn. De lkr noteert de te laat melding ter plekke in Parro.	De lkr staat bij de deur om te begroeten. Op het bord staat een dagprogramma, mogelijk ondersteund met dagritmekaarten. Alle groepen hebben een startopdracht op het bord staan. Om 8.30 start de les, zijn ze aan het werk en/of wordt het programma besproken. Kinderen die te laat zijn, komen binnen en melden zich bij de leerkracht met een reden waarom ze te laat zijn. De lkr noteert de te laat melding ter plekke in Parro.

	Kinderen die te laat zijn, komen binnen en melden zich bij de leerkracht met een reden waarom ze te laat zijn. De lkr noteert de te laat melding ter plekke in Parro.		
Eten en drinken	Leerlingen pakken hun tussendoortje uit de kar Voor het eten wassen wij onze handen. Voor het eten en drinken wordt het liedje “smakelijk eten” gezongen. De leerlingen kletsen tijdens het tussendoortje en kijken een kort educatief filmpje of worden voorgelezen. De lunchtrommels worden door de kinderen gepakt. Tijdens de lunch hebben de kinderen vaste eetplekken. De kinderen eten en brengen hun trommels naar hun tas. Wanneer ze klaar zijn lezen ze een boekje.	Leerlingen pakken hun tussendoortje en eten dit aan hun eigen tafel op. Voor het eten wassen wij onze handen. We wensen elkaar ‘eet smakelijk’. Bij knoeien zelf opruimen. Verjaardagen worden op dit moment gevierd en de traktatie wordt opgegeten als de leerkracht dit aangeeft. In de kleine pauze wordt er voorgelezen. In de grote pauze wordt een educatief programma aangezet.	Leerlingen pakken hun tussendoortje en eten dit aan hun eigen tafel op. Voor het eten wassen wij onze handen. We wensen elkaar ‘eet smakelijk’. Bij knoeien zelf opruimen. Verjaardagen worden op dit moment gevierd en de traktatie wordt opgegeten als de leerkracht dit aangeeft. In de kleine pauze wordt er voorgelezen. In de grote pauze wordt een educatief programma aangezet. In groep 8 mogen de leerlingen kiezen tussen het

	Verjaardagen worden op dit moment gevierd en de traktatie wordt opgegeten als de leerkracht dit aangeeft. We stimuleren gezonde tussendoortjes/lunch en op woensdag is het fruitdag. Bij knoeien vragen wij de leerlingen het eerst zelf op te ruimen.	We stimuleren gezonde tussendoortjes/lunch en op woensdag is het fruitdag. Bij knoeien vragen wij de leerlingen het eerst zelf op te ruimen. Bij de lunch mag er tijdens het eten voor gekozen worden om leerlingen bij een vriendje/vriendinnetje te laten zitten. Alleen in groep 8 is dit groepsdoorbrekend.	jeugdjournaallokaal en het kletslokaal. We stimuleren gezonde tussendoortjes/lunch en op woensdag is het fruitdag. Bij knoeien vragen wij de leerlingen het eerst zelf op te ruimen. Bij de lunch mag er tijdens het eten voor gekozen worden om leerlingen bij een vriendje/vriendinnetje te laten zitten. Alleen in groep 8 is dit groepsdoorbrekend.
Omgaan met materiaal opruimen	De leerkracht waarschuwt 5 minuten van tevoren dat er opgeruimd gaat worden. De leerkracht vraagt aandacht door een liedje of een teken. Tijdens het opruimlied ruimt de klas op.	Klassendiensten delen het werk uit. Aandacht vragen is leerkrachtafhankelijk. Stilteteken, klappen etc. Voor rust in de klas, tafels zoveel mogelijk leeg.	Klassendiensten delen het werk uit. Aandacht vragen is leerkrachtafhankelijk. Stilteteken, klappen etc. Voor rust in de klas, tafels zoveel mogelijk leeg.

	Na het opruimen gaan de kinderen in de kring zitten. De kinderen die hulpjes zijn, controleren of de klas goed opgeruimd is. De leerkracht controleert daarna. Afval scheiden: papierbak en prullenbak.	Met elkaar de klas en de gang netjes houden. Iedereen zijn verantwoordelijkheid. Afval scheiden: papierbak en prullenbak. Klassendienst (maximaal 3 leerlingen) : max 15 minuten. Taken van klassendienst: vegen, gang netjes maken, papierbak legen, computers.	Met elkaar de klas en de gang netjes houden. Iedereen zijn verantwoordelijkheid. Afval scheiden: papierbak en prullenbak. Klassendienst (maximaal 3 leerlingen): max 15 minuten. Taken van klassendienst: vegen, gang netjes maken, papierbak legen. Voor het regelen van de Chromebook kar kiest de leerkracht twee leerlingen uit (niet perse klassendienst).
Werken op de gang	Er werken/spelen kinderen op de gang. Er is een rooster welke groep met welk materiaal op de gang speelt. Jassen en tassen ruimen we op de gang op (kapstokken). De klassendeur staat zo veel mogelijk open als er leerlingen op de gang spelen of werken.	Leerkracht houdt toezicht op het halen van de jassen en tassen. Jassen en tassen ruimen we op de gang op (kapstokken). De leerlingen praten op de gang met een fluister/liniaalstem. De klassendeur staat zo veel mogelijk open als er leerlingen op de gang spelen of werken.	Leerkracht houdt toezicht op het halen van de jassen en tassen. Jassen en tassen ruimen we op de gang op (kapstokken). De leerlingen praten op de gang met een fluister/liniaalstem. De klassendeur staat zo veel mogelijk open als er leerlingen op de gang spelen of werken.

	De leerlingen mogen alleen met toestemming van de leerkracht op de gang spelen. Iedere leerling heeft een eigen gangkaart met daarop twee smileys. Wanneer je je op de gang niet aan de afspraken houdt, wordt een smiley weg gestreept. Zonder smileys kan je tot de volgende vakantie niet meer op de gang werken.	De leerlingen mogen alleen met toestemming van de leerkracht op de gang werken. Iedere leerling heeft een eigen gangkaart met daarop twee smileys. Wanneer je je op de gang niet aan de afspraken houdt, wordt een smiley weg gestreept. Zonder smileys kan je tot de volgende vakantie niet meer op de gang werken.	De leerlingen mogen alleen met toestemming van de leerkracht op de gang werken. Iedere leerling heeft een eigen gangkaart met daarop twee smileys. Wanneer je je op de gang niet aan de afspraken houdt, wordt een smiley weg gestreept. Zonder smileys kan je tot de volgende vakantie niet meer op de gang werken.
In de rij	In de rij zijn de kinderen stil. Er is een vaste maatjesrij. De hulpkindjes staan vooraan in de rij. De leerkracht loopt vooraan in de rij. En stopt wanneer het nodig is op vaste plekken. Wanneer de kinderen omgekleed zijn voor de gym wachten ze op de bank tot dat de leerkracht zegt dat ze de gymzaal binnen mogen gaan.	In de rij zijn de kinderen stil. Er is een vaste maatjesrij. De kinderen zitten tegen de muur op de grond in de gang te wachten tot dat alle kinderen klaar zijn. Bij de gymzaal. Leerkracht loopt mee in de rij. Leerkracht loopt met de kinderen mee naar buiten in pauzes.	In de rij zijn de kinderen stil. Er is een vaste maatjesrij. Leerkracht loopt mee in de rij. Leerkracht loopt met de kinderen mee naar buiten in de pauzes.

	Wanneer de kinderen omgekleed zijn na de gym, wachten ze in de gang zittend bij de muur tot dat ze in de maatjesrij mogen staan.		
Afsluiten van de dag	De dag wordt afgesloten in de kring. De dag wordt afgesloten met een positieve terug en vooruitblik. De kinderen zetten hun stoel op tafel. (Behalve op woensdag) De kinderen gaan in de maatjesrij naar buiten. De kinderen die naar de BSO moeten gaan naar de aula. De rest loopt mee naar buiten. Daar nemen ze afscheid van de leerkracht wanneer deze de ouder heeft zien staan.	Leerkracht en leerlingen nemen afscheid in de klas. De dag wordt afgesloten met een positieve terug en vooruitblik. De kinderen zetten hun stoel op tafel. (Behalve op woensdag)	Leerkracht en leerlingen nemen afscheid in de klas. De dag wordt afgesloten met een positieve terug en vooruitblik. De kinderen zetten hun stoel op tafel. (Behalve op woensdag)
Toilet	Er hangt een ketting in de klas. Een voor de jongens en een voor de meisjes. De kinderen mogen naar de wc zonder vragen. Alleen tijdens een kringles mogen ze niet (met uitzondering van de allerjongste). Handen worden in de klas gewassen.	Toiletrol meenemen vanuit de klas. Kinderen laten het toilet netjes achter. Als dit niet gebeurt kan er een toiletbezoek schriftje worden ingevoerd in de klas. Handen wassen in de klas.	Toiletrol gaat mee vanuit de klas. Kinderen laten het toilet netjes achter. Als dit niet gebeurt kan er een toiletbezoek schriftje worden ingevoerd in de klas. Handen wassen in de klas. Jongens zitten op de wc.

	Jongens zitten op de wc. Tijdens de grote kring (instructie) kun je (in principe) niet naar het toilet.	Max. twee kinderen tegelijk naar de wc. Jongens zitten op de wc. Tijdens instructie niet naar het toilet.	Tijdens instructie niet naar het toilet.
Buiten spelen			

Bijlage 3: Gangkaarten

Gangkaart

Hoe werk ik op de gang?

- Ik zorg dat ik al mijn spullen bij me heb.
- Ik blijf op mijn werkplek zitten.
- Ik ben taakgericht aan het werk.
- Als ik klaar ben, ruim ik mijn werkplek netjes op.
- Alle juffen en meesters letten op deze regels. Als ik me niet aan deze regels houd, word ik teruggestuurd naar de klas.
- Ik help anderen volgens de regels te werken.



Naam: _____

Gangkaart

Hoe werk ik op de gang?

- Ik zorg dat ik al mijn spullen bij me heb.
- Ik blijf op mijn werkplek zitten.
- Ik ben taakgericht aan het werk.
- Als ik klaar ben, ruim ik mijn werkplek netjes op.
- Alle juffen en meesters letten op deze regels. Als ik me niet aan deze regels houd, word ik teruggestuurd naar de klas.
- Ik help anderen volgens de regels te werken.



Naam: _____

Gangkaart

Hoe werk ik op de gang?

- Ik zorg dat ik al mijn spullen bij me heb.
- Ik blijf op mijn werkplek zitten.
- Ik ben taakgericht aan het werk.
- Als ik klaar ben, ruim ik mijn werkplek netjes op.
- Alle juffen en meesters letten op deze regels. Als ik me niet aan deze regels houd, word ik teruggestuurd naar de klas.
- Ik help anderen volgens de regels te werken.



Naam: _____

Bijlage 4: Beslisboom

	Licht	Matig	Ernstig	Zeer ernstig
Ongewenst gedrag	Irriteren Bemoeien met anderen	Spullen afpakken Schreeuwen Commentaar leveren Stiekem gedrag Gedrag in de rij	Weigeren te werken Liegen Uitdagen Stoken Buitensluiten Schoppen/slaan Brutaal Opwachten na school Schelden	Fysiek gedrag naar de lkr. Vechten Bijten Schelden (ziektes) Pestgedrag Pikken Ongewenste intimiteit Weglopen Brutaal naar volwassenen Spugen Vandalisme
Actie leerkracht	Collegiale consultatie; Waarschuwen (tweede kans)	Aanspreken Waarschuwen (tweede kans) Plekje apart (in de klas) Contact met ouders na tweede waarschuwing	Aanspreken Waarschuwen (tweede kans) Uit de situatie, een plekje in een andere klas met een nadenk opdracht. Afhankelijk van ernst, keuze tussen een les of een dagdeel uit de groep	Aanspreken. Uit de situatie, een plekje in een andere klas met een nadenk opdracht. Afhankelijk van ernst, directie betrekken en protocol schorsen verwijderen inzetten.
Frequentie	Indien gedrag vaker voorkomt (meerdere keren per week), in gesprek gaan met ouders.	Indien gedrag vaker voorkomt (na 2 keer per week), in gesprek met ouders Indien hierna nog steeds geen verbetering opschalen naar ernstig	Gelijk in gesprek met ouders (mag ook na schooltijd) Indien hierna nog steeds geen verbetering opschalen naar zeer ernstig.	Gelijk in gesprek met ouders, niet pas na schooltijd.
Wie betrekken?	Ouders indien frequentie niet afneemt	Ouders, IB (bij groepsbespreking)	IB en Dir	IB en Dir

Begrippenlijst bij ongewenst gedrag

- **Irriteren:** andere kinderen lastigvallen (blijven praten, tikken met een pen), door je heen blijven praten, zoeken naar prikkels en aandacht.
- **Schoppen/slaan:** iemand bewust een trap of klap geven (ook kleuters)
- **Brutaal:** grote mond tegen leerkracht, ongepast/onbeleefd taalgebruik, niet luisteren naar gezag
- **Stiekem gedrag:** dingen die niet mogen achter je rug om doen, andere kinderen aanzetten tot iets doen wat niet mag
- **Spugen:** speeksel uitspugen op iemand of spullen van een ander, met je tong een ander nat maken met speeksel
- **Uitdagen:** grenzen expres en bewust overschrijden, ruzie uitlokken door “kom dan”, leerkracht bewust uitlokken “ik hoef toch niet te luisteren naar jou”, “bel mijn ouders maar”
- **Stoken:** bewust een ruzie aanmoedigen of nare dingen over andere kinderen zeggen om ervoor te zorgen dat ruzies groter worden
- **Vechten:** kinderen die met elkaar op de vuist gaan en waar beide partijen over en weer slaan/schoppen/trekken/duwen
- **Bijten:** bewust een andere leerling of leerkracht bijten
- **Opwachten na schooltijd:** bewust een leerling na schooltijd op of buiten school opwachten met slechte bedoelingen.

Bijlage 5: Registratiekaart

Registratiekaart

Naam:

Wat is er gebeurd?

Welke keuzes heb je gemaakt?

Wat had je anders moeten doen?

Hoe ga je dit nu oplossen?

Zienswijze leerkracht:

Naam:

Wat is er gebeurd?

Welke actie is er vanuit jou gedaan?

Wie heb je betrokken?

Handtekening leerkracht: (en andere betrokkenen indien nodig)

Dit document na invullen uploaden in dossier van de leerling in Parnassys.